

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2015

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2016-07-22

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BANK ŻYWNOŚCI W GORZOWIE WLKP.		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBUSKIE	Powiat M. GORZÓW WIELKOPOLSKI
Gmina M. GORZÓW WIELKOPOLSKI	Ulica SŁONECZNA	Nr domu 63	Nr lokalu
Miejscowość GORZÓW WIELKOPOLSKI	Kod pocztowy 66-400	Poczta GORZÓW WIELKOPOLSKI	Nr telefonu 957180285
Nr faksu 957180285	E-mail fbz.gorzow@wp.pl	Strona www www.bankzywnosci.gorzow.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-06-23		
5. Numer REGON		6. Numer KRS	0000291481
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	AUGUSTYN WIERNICKI	PREZES ZARZĄDU	TAK
	JERZY HRYBACZ	WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
	JAN DWOJEWSKI	WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
KRYSTYNA BALBIERZ	CZŁONEK	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	JAN STANISŁAW PASIERBOWICZ	PRZEWODNICZĄCY	TAK
	MAREK LEWANDOWSKI	ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO	TAK
	JAN JAROSZ	CZŁONEK	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicjowanie, wspieranie i prowadzenie działalności społecznej zmierzającej do zmniejszenia obszarów niedożywienia najuboższych grup społecznych oraz przeciwdziałanie marnotrawstwu żywności. 2. Organizacja pozyskiwania i dystrybucji żywności. 3. Promowanie w społeczeństwie postawy niedopuszczenia do marnotrawstwa żywności. 4. Współpraca z administracją rządową i samorządową oraz organizacjami pozarządowymi i placówkami oświaty w zakresie dożywiania najuboższych
	<ol style="list-style-type: none"> i przeciwdziałania marnotrawieniu żywności. 5. Udzielanie pomocy żywnościowej ludziom ubogim, dotkniętym wypadkami losowymi, starszym, niepełnosprawnym, bezdomnym, bezrobotnym oraz rodzinom wielodzietnym. 6. Przeciwdziałanie ubóstwu, niedożywieniu oraz podejmowanie działań w zakresie wyrównywania szans rozwojowych i edukacyjnych dzieci i młodzieży oraz na rzecz ochrony ich praw. 7. Promocja i organizacja wolontariatu. 8. Prowadzenie kompleksowych działań na rzecz wyrównywania poziomu życia osób z obszaru ubóstwa, wykluczenia społecznego i patologii społecznej oraz zagrożonych tymi zjawiskami. 9. Inicjowanie i zawiązywanie partnerstw wewnątrz - międzysektorowych celem rozwiązywania problemów społecznych - lokalnych i regionalnych. 10. Organizowanie i udzielanie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych na terenie kraju.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Systematyczne wyszukiwanie i pozyskiwanie żywności produkowanej w nadmiarze. 2. Organizowanie akcji społecznych i charytatywnych w postaci zbiórek żywności. 3. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> a) gromadzenia żywności i jej dystrybucji między organizacje pozarządowe, instytucje i organizacje zajmujące się bezpośrednią pomocą potrzebującym, b) prowadzenie działalności edukacyjnej i oświatowej w zakresie postaw solidarności międzyludzkiej, społecznych skutków głodu i niedożywienia a także poszanowania żywności. 4. Pozyskiwanie środków finansowych na realizowanie swoich celów statutowych od: fundacji, organizacji, administracji publicznej i UE. 5. Tworzenie i realizację programów i akcji dożywiania dzieci i młodzieży, w tym: w szkołach, świetlicach, podczas obozów, półkolonii i kolonii. 6. Inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, turystycznych, sportowych i rekreacyjnych, proekologicznych oraz na rzecz zrównoważonego rozwoju. 7. Tworzenie i realizację programów szkoleniowych i edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych z dziedziny przeciwdziałania skutkom biedy i wykluczenia społecznego i innym problemom społecznym oraz wyrównywania szans w tym zakresie.
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>	
	<p>DZIAŁALNOŚĆ BANKU ŻYWNOCI W ROKU 2015</p> <p>1. Sieć dystrybucji żywności Banku Żywności w Gorzowie Wlkp. w roku 2015:</p> <p>88 organizacji współpracujących i partnerskich świadczyło wsparcie dla 45 946 osób, w tym:</p>

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

a) 27 organizacji partnerskich uczestniczyło w dystrybucji produktów żywnościowych pochodzących z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 - Podprogramu 2014. Podprogram był realizowany od grudnia 2014 roku do lutego 2015 roku. Pomoc żywnościową w ramach tego Podprogramu w roku 2015 otrzymało 6 717 osób. Otrzymały one wielokrotnie świadczenie w postaci paczek żywnościowych.

b) 62 organizacje partnerskie uczestniczyły w dystrybucji produktów żywnościowych pochodzących z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 - Podprogramu 2015. Podprogram był realizowany od maja 2015 roku do 10 czerwca 2016 roku. Pomoc żywnościową w ramach tego Podprogramu w roku 2015 otrzymało 21 235 osób. Otrzymały one wielokrotnie świadczenie w postaci paczek żywnościowych.

c) 49 organizacje partnerskie korzystały z produktów żywnościowych pozyskiwanych przez Bank Żywności w Gorzowie Wlkp. od producentów i z sieci handlowych. Z tej formy pomocy żywnościowej w roku 2015 skorzystało 13 560 osób.

d) ponadto, 11 organizacji partnerskich uczestniczyło na terenie województwa lubuskiego w trzech cyklicznych zbiórkach żywności. Ofiarodawcami żywności byli klienci sklepów należących do wielu sieci handlowych. Z tej formy pomocy skorzystało 4 434 osoby.

(Uwaga: Organizacje z poszczególnych podpunktów nie sumują się, bowiem często są to te same organizacje.)

2. Zbiórki Żywności organizowane w sklepach sieci handlowych na terenie województwa lubuskiego: Przeprowadzono zbiórki żywności od klientów sklepów sieci handlowych, w tym:

a) Wielkanocna Zbiórka Żywności, podczas której zebrano 8 313,51 kg produktów żywnościowych na wartość: 47 052,61 zł.

b) Zbiórka Żywności PSP, „Podziel się Posiłkiem”, podczas której zebrano 13 147,60 kg produktów żywnościowych na wartość: 77 496,58 zł.

c) Świąteczna Zbiórka Żywności, podczas której zebrano 14 590,80 kg produktów żywnościowych na wartość: 79 308,88 zł.

3. Dystrybucja produktów żywnościowych POPOŻ - Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020, Podprogramów 2014 i 2015:

Od stycznia do lutego 2015 roku realizowano pomoc żywnościową w ramach POPŻ 2014-2020/Podprogramu 2014, natomiast od maja do grudnia realizowano pomoc żywnościową w ramach POPŻ 2014-2020/Podprogramu 2015.

W 2015 r. z magazynów Banku Żywności w Gorzowie Wlkp. wydano 1 059 321,70 kg na wartość 3 378 434,11 zł

Podprogram 2015 kontynuowany był do 10 czerwca 2016r. Rozliczenie tego okresu ujęte zostanie w sprawozdaniu roku 2016

4. Dystrybucja produktów żywnościowych pochodzących z „pozysku” 2015 roku
Ogółem w roku 2015 Bank Żywności w Gorzowie Wlkp. rozdysponował wśród 13 560 osób potrzebujących pomocy żywnościowej żywność pozyskaną od producentów, z sieci handlowych i z innych darczyńców w ilość 240 334,81kg o wartości 566 517,66 zł.

5. Podsumowanie dystrybucji żywności:

Bank Żywności w roku 2015 rozdysponował żywność pochodzącą ze wszystkich programów i z „pozysku” w ogólnej ilości : 1 303 262,42 kg o wartości: 4 148 999,54 zł. Z pomocy skorzystało 45 946 podopiecznych 88 organizacji współpracujących i partnerskich.

Pozostała nie wydana w 2015 roku żywność stanowiła zapas na rok 2016 w ogólnej ilości: 1 350 053,30 kg o wartości 4 522 873,07 zł.

6. Inne działanie

a) Działania towarzyszące POPŻ/Podprogramowi 2015

Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020/Podprogram 2015 związana była z prowadzeniem tzw. Działań Towarzyszących, mających na celu włączenie społeczne i przeciwdziałanie wykluczeniu. Działania towarzyszące prowadzone były w czterech blokach tematycznych na terenie całego województwa lubuskiego a także południowej części województwa Zachodnio-Pomorskiego. Były to warsztaty przeznaczone dla osób wymagających wsparcia w wychodzeniu z trudnej sytuacji życiowej i wzbogacające przekazywaną pomoc żywnościową o wiedzę i praktyczne rozwiązania z zakresu kulinarnego, dietetyki, ogólnej wiedzy o żywności i jej przechowywaniu oraz ekonomiki prowadzenia gospodarstwa domowego. Ogółem w okresie działania programu w roku 2015 tego typu świadczeń udzielono dla 311 uczestników. Programy były kontynuowane o wiele intensywniej w roku 2016. Rozliczenie tego okresu ujęte zostanie w sprawozdaniu roku 2016

b) Realizacja zadania publicznego

Od czerwca do grudnia 2015r. Bank Żywności w Gorzowie Wlkp. realizował na podstawie umowy zawartej z Miastem Gorzowem Wielkopolskim zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej poprzez projekt pt. „Bank Żywności w Gorzowie Wielkopolskim – wsparciem osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej”. Głównym celem projektu było: przeciwdziałanie biedzie i niedożywieniu mieszkańców Gorzowa Wlkp., wzmacnianie gorzowskich rodzin poprzez zapewnienie żywności wszystkim jej członkom, profilaktyka niewydolności rodzin i patologii społecznych poprzez zaspokajanie elementarnych potrzeb mieszkańców Gorzowa Wlkp. zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach działalności Banku Żywności w Gorzowie Wlkp. Zakładane cele zostały osiągnięte (szczegółowo opisane zostały w sprawozdaniu końcowym z wykonania zadania publicznego, z lutego 2016r).

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	45946	
	Osoby prawne	88	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	1) Systematyczne wyszukiwanie i pozyskiwanie żywności produkowanej w nadmiarze 2) Organizowanie akcji społecznych o charytatywnych w postaci zbiorów żywności 3) Gromadzenie żywności i jej dystrybucji między organizacjami pozarządowymi, instytucjami i organizacjami zajmującymi się bezpośrednią pomocą potrzebującym 4) Prowadzenie działalności edukacyjnej i oświatowej w zakresie postaw solidarności międzykulturowej, społecznych skutków głodu i niedożywienia a także poszanowania żywności 5) Pozyskiwanie środków finansowych na realizowanie swoich celów statutowych od: fundacji, organizacji, administracji publicznej i UE 6) Tworzenie i realizację programów o akcji dożywiania dzieci i młodzieży, w tym: w szkołach, świetlicach, podczas obozów, półkolonii i kolonii 7) Inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, turystycznych, sportowych i rekreacyjnych, proekologicznych oraz na rzecz zrównoważonego rozwoju 8) Tworzenie i realizację programów szkoleniowych i edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych z dziedziny przeciwdziałania skutkom biedy i wykluczenia społecznego i innym problemom społecznym oraz wyrównywania szans w tym zakresie	94.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

1) Systematyczne wyszukiwanie i pozyskiwanie żywności produkowanej w nadmiarze 2) Organizowanie akcji społecznych o charytatywnych w postaci zbiórek żywności 3) Gromadzenie żywności i jej dystrybucji między organizacjami pozarządowymi, instytucjami i organizacjami zajmującymi się bezpośrednio pomocą potrzebującym 4) Prowadzenie działalności edukacyjnej i oświatowej w zakresie postaw solidarności międzykulturowej, społecznych skutków głodu i niedożywienia a także poszanowania żywności 5) Pozyskiwanie środków finansowych na realizowanie swoich celów statutowych od: fundacji, organizacji, administracji publicznej i UE 6) Tworzenie i realizację programów o akcji dożywiania dzieci i młodzieży, w tym: w szkołach, świetlicach, podczas obozów, półkolonii i kolonii 7) Inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, turystycznych, sportowych i rekreacyjnych, proekologicznych oraz na rzecz zrównoważonego rozwoju 8) Tworzenie i realizację programów szkoleniowych i edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych z dziedziny przeciwdziałania skutkom biedy i wykluczenia społecznego i innym problemom społecznym oraz wyrównywania

94.99.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	339 337,93 zł	
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	333 221,37 zł	
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	6 116,56 zł	
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) Przychody finansowe	0,00 zł	
e) Pozostałe przychody	0,00 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 026,30 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	326 373,40 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	296 373,40 zł	
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	30 000,00 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	0,00 zł	

a) ze składek członkowskich		0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		0,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0,00 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		11 938,23 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		731,85 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wydruk 1000 ulotek formatu A6 "Przełącz 1 % podatku"	731,85 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Pozyskiwanie darczyńców - reklama akcji	731,85 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	231 417,26 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	225 300,70 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	6 116,56 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		731,85 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		107 920,67 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	20 504,93 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	8 596,31 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
<input type="checkbox"/> nie korzystała		
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	4,0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	1,4 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2,0 osób	
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0,00 osób fizycznych
		1,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		14,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	7,00 osób
	b) inne osoby	7,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	9,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	6,00 osób
b) inne osoby	3,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0,00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1 750,00 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2 310,75 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Bank Żywności w Gorzowie Wielkopolskim - wsparciem osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej"	- przeciwdziałanie biedzie i niedożywieniu mieszkańców Gorzowa Wlkp. - wzmacnianie gorzowskich rodzin.	Miasto Gorzów Wielkopolski	30 000,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych <i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówień których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)</i>				

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
1	Urząd Marszałkowski w Zielonej Górze			1
2	Państwowy Powiatowy Inspektorat sanitarny w Gorzowie Wlkp.			2
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Augustyn Wiernicki 15.07.2016	Data wypełnienia sprawozdania	