



Gorzów Wlkp., dnia 02 kwietnia 2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 07/2020 z dnia 02 kwietnia 2020 r.

Dotyczy: dostawy ELEKTRYCZNEGO WÓZKA WIDŁOWEGO CZOŁOWEGO w ramach projektu „Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.” w ramach programu priorytetowego nr 2.1.1 „Racjonalna gospodarka odpadami Część 1) Selektywne zbieranie i zapobieganie powstawaniu odpadów” finansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

### I. ZAMAWIAJĄCY

Bank Żywności w Gorzowie Wlkp.  
ul. Słoneczna 63  
66-400 Gorzów Wielkopolski  
Adres mailowy: [fbz.gorzow@wp.pl](mailto:fbz.gorzow@wp.pl)  
Strona internetowa: [www.bankzywnosci.gorzow.pl](http://www.bankzywnosci.gorzow.pl)

### II. TRYBUDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Bank Żywności jest podmiotem zwolnionym ze stosowania procedur wynikających z ustawy PZP.

### III. KOD CPV

[42415110 - Wózki widłowe](#)

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa elektrycznego wózka widłowego czołowego** o następujących parametrach:

- udźwig: 1500-2000 kg
- maksymalna wysokości wózka wraz z daszkiem ochronnym/kabiną: 2090 mm
- długość wideł 1150 mm
- do wyboru pojedynczy lub podwójny masz
- szerokość całkowita wózka max 1000 mm
- wysokość podnoszenia: 3000 mm
- wysokość wózka z masztem złożonym max: 2090 mm
- silnik minimum 4,5 kW
- silnik podnoszenia minimum 11,5 kW
- przesuw boczny zintegrowany,
- oświetlenie robocze przód/tył
- lusterko wewnętrzne, panoramiczne,
- akustyczny sygnał cofania
- akumulator litowo-jonowy lub kwasowy
- prostownik wysokoczęstotliwościowy
- trój- lub czterośladowy
- wózek dostosowany do nierównej posadzki magazynowej, trasa z uskokami ca. 5 cm.
- pełna kabina z ogrzewaniem (opcja)

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pt. „Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.” w ramach programu priorytetowego nr 2.1.1



„Racjonalna gospodarka odpadami Część 1) Selektywne zbieranie i zapobieganie powstawaniu odpadów”  
finansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Dostawa elektrycznego wózka widłowego czołowego o następujących parametrach:

- udźwig: 1500 kg
- maksymalna wysokości wózka wraz z daszkiem ochronnym/kabiną: 2090 mm
- długość wideł 1150 mm
- do wyboru pojedynczy lub podwójny masz
- szerokość całkowita wózka max 1000 mm
- wysokość podnoszenia: 3000 mm
- wysokość wózka z masztem złożonym max: 2090 mm
- silnik minimum 4,5 kW
- silnik podnoszenia minimum 11,5 kW
- przesuw boczny zintegrowany,
- oświetlenie robocze przód/tył
- lusterko wewnętrzne, panoramiczne,
- akustyczny sygnał cofania
- akumulator litowo-jonowy lub kwasowy
- prostownik wysokoczęstotliwościowy
- trój- lub czterołożowy
- wózek dostosowany do nierównej posadzki magazynowej, trasa z uskokami ca. 5 cm.
- pełna kabina z ogrzewaniem (opcja)

#### VI. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY

1. Dostawę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wymaganiami zawartym w zapytaniu ofertowym.
2. Dodatkowe informacje na temat zakresu i sposobu wykonania zamówienia/dostawy zawarte są w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.
3. Dokumentacja rozliczeniowa musi być prawidłowo oznaczona poprzez umieszczenie informacji o projekcie „Dostawa zrealizowana w ramach projektu Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.”

#### VII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: życzeniowo: życzeniowo 31 maja 2020 r.
2. Miejsce dostawy zamówienia: Gorzów Wielkopolski, Bank Żywności mieszczący się przy ul. Chopina 52, pawilon nr 14.

#### VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty zamówienia.
2. Cena oferty musi zostać podana w kwocie BRUTTO w PLN.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy - dostawę w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru dostawy podpisany przez strony bez zastrzeżeń.

#### IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udział w postępowaniu może ubiegać się podmiot, spełniający następujące warunki:



1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Nie znajduje się w stanie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
4. Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
5. Nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. W przypadku którego, wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. Wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków wymienionych w punktach od 1 do 7 jest „Oświadczenie” (załącznik nr 4).

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

## **X. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Wykonawca nie może być podmiotem powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych należy przedłożyć w oryginale.

Oświadczenie winno zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w niniejszym postępowaniu.

2. Osoba, która będzie nadzorować dostawę przedmiotu zamówienia musi posiadać odpowiednie doświadczenie, a ponadto posiadać kwalifikacje i uprawnienia. Wykonawca do oferty przedłoży stosowne dokumenty potwierdzające doświadczenie – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Ponadto wykonawca, który nie spełni warunków o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału, zostanie wykluczony z postępowania.

## **XI. RODZAJE I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY.**

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:



- a) przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie postępować zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen.
- b) przy ocenie wykonawcy będzie brane pod uwagę niżej wymienione kryteria:

| Kryterium     | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|---------------|--------------------------------|---|
| Cena brutto * | 100 %                          | 100 pkt   |

Ocena ofert wg powyższych kryteriów dokonywana będzie wg następujących zasad:  
– zamawiający stosować będzie ocenę punktową;

**kryterium „cena”**

oceniane będzie na podstawie wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

**C min** - cena oferty o najniższej cenie

**C of** - cena oferty ocenianej

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto za całość zamówienia, maksymalna liczba punktów 100,

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w wyniku zsumowania punktów za kryteria „cena” zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów wyniku oceny oferty.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 10 lit. c, Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie tej omyłki, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
8. Ocena będzie poszerzona o informację o oferowanym okresie gwarancyjnym oraz o proponowanym komplecie wyposażenia.

**XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.



6. Wzory dokumentów dołączone do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty. Pełna oferta winna zawierać formularz ofertowy – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz załączniki 3 – 5.
7. Ofertę należy złożyć:
  - a) pocztą na adres: **Bank Żywności ul. Słoneczna 63 w Gorzowie Wlkp.** (liczy się data wpływu)
  - b) ofertę można składać osobiście od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 do 15.00, w siedzibie **Bank Żywności ul. Słoneczna 63 w Gorzowie Wielkopolski**
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z adresem Wykonawcy (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) z dopiskiem:

Oferta na wykonanie ELEKTRYCZNEGO WÓZKA WIDŁOWEGO CZOŁOWEGO  
„Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.”,

**Nie otwierać przed 17 kwietnia 2020 r. godz. 15:00**

**Termin składania ofert upływa w dniu: 17 kwietnia 2020 r. o godz. 15:00**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert lub oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.**

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści zapytania powinny być wnoszone w formie elektronicznej na: adres e-mail [fbz.gorzow@wp.pl](mailto:fbz.gorzow@wp.pl) w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynęły do zamawiającego nie później niż do godz. 12.00 dnia poprzedzającego termin upływu składania wyjaśnień.

Osoba do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Antoni Syrewicz

Tel. 95 718-02-85

e-mail: [fbz.gorzow@wp.pl](mailto:fbz.gorzow@wp.pl)

**XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zawiadomienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.

**Zastrzeżenia:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

**XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO / WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

1. Istotne postanowienia umowy stanowi wzór umowy - **Załącznik nr 3** do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiany są dopuszczalne, gdy:
  - a. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;



- b. wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
3. Dopuszcza się zmianę zapisów umowy, gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.

#### **XVI. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
2. zostanie złożona po terminie
3. zostanie złożona na niewłaściwym formularzu
4. informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe
5. podmiot nie wykaże doświadczenia

#### **Załączniki do Zapytania ofertowego Nr 07/05/2020 z dnia 30 marca 2020r.**

- 1) Opis zamówienia (załącznik 1)
- 2) Formularz Ofertowy (załącznik 2)
- 3) Wzór umowy (załącznik 3)
- 4) Oświadczenie w zakresie powiązań osobowych lub kapitałowych (załącznik 4)
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia i uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik 5)