



Gorzów Wlkp., dnia 14.05.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 08/05/2020 z dnia 14 maja 2020 r.

Na dostawę 3 kompletów urządzeń chłodniczo-mroźniczych w ramach projektu „Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.” w ramach programu priorytetowego nr 2.1.1 „Racjonalna gospodarka odpadami Część 1) Selektywne zbieranie i zapobieganie powstawaniu odpadów” finansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

I. ZAMAWIAJĄCY

Bank Żywności w Gorzowie Wlkp.
ul. Słoneczna 63
66-400 Gorzów Wielkopolski
Adres mailowy: fbz.gorzow@wp.pl
Strona internetowa: www.bankzywnosci.gorzow.pl

II. TRYBUDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Bank Żywności jest podmiotem zwolnionym ze stosowania procedur wynikających z ustawy PZP.

III. KOD CPV

Kod CPV [39711100-0](#) – chłodziarki i zamrażarki

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Dostawcy **3 kompletów** urządzeń chłodniczo-mroźniczych do przechowywania żywności w pomieszczeniach Magazynu Banku Żywności w Gorzowie Wielkopolskim w obiekcie przy ul. Chopina 52, pawilon 14 o następujących parametrach:

A. Szafa chłodnicza

- 1.1. Pojemność 1200 litrów
- 1.2. Szacunkowe wymiary 1340x810x2010
- 1.3. Szafa mroźnicza 2-drzwiowa
- 1.4. Dostosowana do przechowywania pojemników GN 2/1
- 1.5. Obudowa zewnętrzna i wewnętrzna wykonana z wysokiej jakości stali nierdzewnej
- 1.6. Elektroniczny sterownik z cyfrowym wyświetlaczem temperatury
- 1.7. Chłodzenie z obiegiem wymuszonym wentylatorem oraz funkcję automatycznego odszraniania
- 1.8. Model z samozamykającymi się drzwiami wyposażonymi z zamek oraz wygodnym uchwytem do otwierania
- 1.9. Komora chłodnicza musi posiadać oświetlenie
- 1.10. Szafa osadzona na 4 nóżkach ze stali nierdzewnej z regulacją wysokości 120~180 mm
- 1.11. Szafa chłodnicza musi posiadać dwie komory (oddzielone słupkiem) o szacunkowych wymiarach:
 - szerokość: 53 cm
 - głębokość: 61cm
 - wysokość: 124cm
 - Odstęp między komorami: 12 cm
- 1.12. na każde drzwi w zestawie po 3 półki rusztowe powlekane PVC o nośności 40 kg - przy równomiernym obciążeniu



1.13. Szafa chłodnicza do przechowywania produktów spożywczych w warunkach chłodniczych. W zależności od przeznaczenia określonego zakresem temperatury pracy produkt może służyć do przechowywania schłodzonych produktów lub do ich zamrażania i dalszego przechowywania w tym stanie.

1.14. Moc: 400 W

1.15. Napięcie (V): 220-240

1.16. Pojemność 1200 litrów

1.17. Temperatura w (°C): -2/+8

1.18. Czynnik chłodniczy: R290

2. Zamrażarka

2.1. obudowa wykonana z aluminium,

2.2. pokrywa zamykana na klucz,

2.4. chłodzenie wymuszone z automatycznym rozmrażaniem, kompresor umieszczony pod komorą,

2.5. izolacja z pianki o grubości 70 mm,

2.6. oświetlenie LED w komorze,

2.7. cyfrowy wyświetlacz, ręczny regulator temperatury,

2.8. wyposażona w 2 kółka i 2 regulowane nóżki,

2.9. zakres temperatury: -26 do -18 °C,

2.10. klasa klimatyczna: SN-T,

2.11. czynnik chłodniczy: R600a,

2.12. 2 kosze w zestawie,

2.13. wymiary: 1655 x 785 x 840 mm,

2.14. pojemność: 500 l,

2.15. moc: 115 W,

2.16. zasilanie: 230 V.

Dostawa jest realizowana w ramach projektu pt. „Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.” w ramach programu priorytetowego nr 2.1.1 „Racjonalna gospodarka odpadami Część 1) Selektywne zbieranie i zapobieganie powstawaniu odpadów” finansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Celem zamówienia jest dostawa 3 kompletów urządzeń mroźniczo-chłodniczych do przechowywania żywności w ramach działalności statutowej Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.

V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dostawy 3 kompletów urządzeń chłodniczo-mroźniczych do przechowywania żywności w pomieszczeniach Magazynu Banku Żywności w Gorzowie Wielkopolskim w obiekcie przy ul. Chopina 52, pawilon 14 o niżej wymienionych wymaganiach:

1. Szafa chłodnicza

1.19. Pojemność 1200 litrów

1.20. Szacunkowe wymiary 1340x810x2010

1.21. Szafa mroźnicza 2-drzwiowa

1.22. Dostosowana do przechowywania pojemników GN 2/1

1.23. Obudowa zewnętrzna i wewnętrzna wykonana z wysokiej jakości stali nierdzewnej

1.24. Elektroniczny sterownik z cyfrowym wyświetlaczem temperatury

1.25. Chłodzenie z obiegiem wymuszonym wentylatorem oraz funkcję automatycznego odszraniania

1.26. Model z samozamykającymi się drzwiami wyposażonymi z zamek oraz wygodnym uchwytem do otwierania

1.27. Komora chłodnicza musi posiadać oświetlenie

1.28. Szafa osadzona na 4 nóżkach ze stali nierdzewnej z regulacją wysokości 120~180 mm

1.29. Szafa chłodnicza musi posiadać dwie komory (oddzielone słupkiem) o szacunkowych wymiarach:

- szerokość: 53 cm

- głębokość: 61cm

- wysokość: 124cm



- Odstęp między komorami: 12 cm

1.30. na każde drzwi w zestawie po 3 półki rusztowe powlekane PVC o nośności 40 kg - przy równomiernym obciążeniu

1.31. Szafa chłodnicza do przechowywania produktów spożywczych w warunkach chłodniczych. W zależności od przeznaczenia określonego zakresem temperatury pracy produkt może służyć do przechowywania schłodzonych produktów lub do ich zamrażania i dalszego przechowywania w tym stanie.

1.32. Moc: 400 W

1.33. Napięcie (V): 220-240

1.34. Pojemność 1200 litrów

1.35. Temperatura w (°C): -2/+8

1.36. Czynnik chłodniczy: R290

2. Zamrażarka

2.1. obudowa wykonana z aluminium,

2.2. pokrywa zamykana na klucz,

2.4. chłodzenie wymuszone z automatycznym rozmrażaniem, kompresor umieszczony pod komorą,

2.5. izolacja z pianki o grubości 70 mm,

2.6. oświetlenie LED w komorze,

2.7. cyfrowy wyświetlacz, ręczny regulator temperatury,

2.8. wyposażona w 2 kółka i 2 regulowane nóżki,

2.9. zakres temperatury: -26 do -18 °C,

2.10. klasa klimatyczna: SN-T,

2.11. czynnik chłodniczy: R600a,

2.12. 2 kosze w zestawie,

2.13. wymiary: 1655 x 785 x 840 mm,

2.14. pojemność: 500 l,

2.15. moc: 115 W,

2.16. zasilanie: 230 V

VI. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY

1. Dostawę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca będzie zobowiązany zabezpieczyć, we własnym zakresie, wszystkie materiały i urządzenia użyte w trakcie wykonywania dostawy i prac montażowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne braki powstałe w związku z pozostawieniem materiałów i urządzeń bez nadzoru lub zabezpieczenia.
4. Dostawca będzie zobowiązany, aby wszystkie pozostałe po wykonaniu przedmiotu zamówienia odpady oraz materiały użyte w trakcie jego procesu zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub magazynowane w sposób „przyjazny środowisku” (o ile jest to możliwe ponownie zostały użyte), co oznacza, że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą o odpadach.
5. Dodatkowe informacje na temat zakresu i sposobu wykonania zamówienia zawarte są w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.
6. Dokumentacja rozliczeniowa musi być prawidłowo oznaczona poprzez umieszczenie informacji o projekcie **„Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wilkp. w ramach programu priorytetowego nr 2.1.1 „Racjonalna gospodarka odpadami Część 1) Selektywne zbieranie i zapobieganie powstawaniu odpadów” finansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.”**
7. Wykonawca winien być ubezpieczony i wszelkie szkody związane z realizacją zadania ponosi Wykonawca.

VII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Okres realizacji zamówienia/dostawy: do 5 czerwca 2020 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia Gorzów Wielkopolski, wskazane przez Zamawiającego pomieszczenia magazynu Banku Żywności mieszczącego się przy ul. Chopina 52, pawilon nr 14.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI



1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym całkowitą cenę **BRUTTO** za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty zamówienia.
2. Cena oferty musi zostać podana w PLN.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru dostawy podpisany przez strony bez zastrzeżeń.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udział w postępowaniu może ubiegać się podmiot, spełniający następujące warunki:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Nie znajduje się w stanie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
4. Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
5. Nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. W przypadku którego, wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. Wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków wymienionych w punktach od 1 do 7 jest „Oświadczenie” (w formularzu ofertowym pkt. 8 - załącznik nr 2).

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

X. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Wykonawca nie może być podmiotem powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych należy przedłożyć w oryginale.

Oświadczenie winno zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w niniejszym postępowaniu.



2. Osoba, która będzie nadzorować przedmiot zamówienia musi posiadać odpowiednie doświadczenie, a ponadto posiadać kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych i montażowych. Wykonawca do oferty przedłoży stosowne dokumenty potwierdzające doświadczenie – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Ponadto wykonawca, który nie spełni warunków o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału, zostanie wykluczony z postępowania.

XI. RODZAJE I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

- a) przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie postępować zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen.
b) przy ocenie wykonawcy będzie brane pod uwagę niżej wymienione kryteria:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto za całość zamówienia tj. za 3 komplety*	90 %	90 pkt
Okres gwarancji	10 %	10 pkt

Ocena ofert wg powyższych kryteriów dokonywana będzie wg następujących zasad:

– zamawiający stosować będzie ocenę punktową;

kryterium „cena” [Kc]

oceniane będzie na podstawie wzoru:

$$Kc = \frac{C \min}{C \text{ of}} \times 90 \text{ punktów}$$

gdzie:

C min - cena oferty o najniższej cenie

C of - cena oferty ocenianej

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto za całość zamówienia; maksymalna liczba punktów 90,

kryterium „okres gwarancji” [Kgw]

oceniane będzie na podstawie wzoru:

$$Kgw = \frac{Gw \text{ of}}{Gw \text{ Max}} \times 10 \text{ punktów}$$

gdzie:

Gw max – gwarancja najdłuższa

Gw of - cena oferty ocenianej

Dla porównania ofert pod względem kryterium okresu gwarancji zamawiający przyjmuje deklarowany okres gwarancji na przedmioty dostawy; maksymalna liczba punktów 10,

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.



3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w wyniku zsumowania punktów za kryteria „cena” i „okres gwarancji” może zostać uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskaną w wyniku oceny oferty, za wyjątkiem sytuacji gdy najtańsza oferta nie będzie ofertą najkorzystniejszą dla zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru oferty, która nie jest najtańsza, w sytuacji gdy najtańsza oferta (najkorzystniejsza cenowo) nie jest najkorzystniejsza (najkorzystniejsza pod innymi względami) dla zamawiającego.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 10 lit. c, Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie tej omyłki, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.
6. Wzory dokumentów dołączone do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty. Pełna oferta winna zawierać formularz ofertowy – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz załączniki 3 – 5.
7. Ofertę należy złożyć:
 - a) pocztą na adres: **Bank Żywności ul. Słoneczna 63 w Gorzowie Wlkp.** (liczy się data wpływu)
 - b) ofertę można składać osobiście od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 do 15.00, w siedzibie **Bank Żywności ul. Słoneczna 63 w Gorzowie Wielkopolski**
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z adresem Wykonawcy (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) z dopiskiem:

Oferta na dostawę 3 kompletów urządzeń mroźniczo-chłodniczych w ramach projektu
„Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez rozwój infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.”,

Nie otwierać przed 25 maja 2020 do godz. 15:00

Termin składania ofert upływa w dniu: 25 maja 2020 r. o godz. 15:00

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert lub oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści zapytania powinny być wnoszone w formie elektronicznej na: adres e-mail fbz.gorzow@wp.pl w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu



składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynę do zamawiającego nie później niż do godz. 12.00 dnia poprzedzającego termin upływu składania wyjaśnień.

Osoba do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Antoni Syrewicz

Tel. 95 718-02-85

e-mail: fbz.gorzow@wp.pl

XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zawiadomienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Zastrzeżenia:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO / WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Istotne postanowienia umowy stanowi wzór umowy - **Załącznik nr 3** do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy/dostawcy. Zmiany są dopuszczalne, gdy:
 - a. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
 - b. wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
3. Dopuszcza się zmianę zapisów umowy, gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.

XVI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
2. zostanie złożona po terminie
3. zostanie złożona na niewłaściwym formularzu
4. informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe
5. podmiot nie wykaże doświadczenia

Załączniki do Zapytania ofertowego Nr 06/05/2020 z dnia 14 maja 2020 r.

- 1) Opis zamówienia (załącznik 1)
- 2) Formularz Ofertowy (załącznik 2)
- 3) Wzór umowy (załącznik 3)
- 4) Oświadczenie w zakresie powiązań osobowych lub kapitałowych (załącznik 4)
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia i uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik 5)