



Gorzów Wlkp., dnia 16 lipca 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 422/2021/Wn04/OZ-PO-go/DI/04-2021 z dnia 16 lipca 2021 r.

Dotyczy: wykonania nowej posadzki magazynowej robót remontowo-budowlanych w magazynie Banku Żywności w Gorzowie Wlkp. - w ramach przedsięwzięcia „**Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez realizację II etapu rozwoju infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.**” - finansowanego w formie dotacji przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (wniosek Beneficjenta nr 170/2020).

I. ZAMAWIAJĄCY

Bank Żywności w Gorzowie Wlkp.
ul. Słoneczna 63
66-400 Gorzów Wielkopolski
Adres mailowy: fbz.gorzow@wp.pl
Strona internetowa: www.bankzywnosci.gorzow.pl

II. TRYBUDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Bank Żywności jest podmiotem zwolnionym ze stosowania procedur wynikających z ustawy PZP.

III. KOD CPV

Kod CPV [45000000-7](#) – Roboty budowlane

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na wykonanie robót remontowo-budowlanych w pomieszczeniach Magazynu Banku Żywności w Gorzowie Wielkopolskim, mieszczącego się w obiekcie przy ul. Chopina 52/pawilon 14, polegających na rozbiórce posadzki magazynowej **na powierzchni 660 m²** we wskazanej części obiektu wg poniższego zakresu minimum:
 - 1) Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o gr. do 15 cm – 99 m³.
 - 2) Wykopy wykonywane wewnątrz – usunięcie słabonośnego gruntu pod podłożem betonowym – 198 m³.
 - 3) Wywóz gruntu słabonośnego samochodami samowyładowczymi – 198 m³.
 - 4) Wywóz gruzu betonowego samochodami samowyładowczymi – 99 m³.
 - 5) Zniwelowanie gruntu po wybraniu ww. materiałów – 660 m².

zgodnie z przedsięwzięciem pt: „**Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez realizację II etapu rozwoju infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.**” - finansowanego w formie dotacji przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (wniosek Beneficjenta nr 170/2020).

2. Celem zamówienia jest wykonanie robót remontowo-budowlanych wraz z zakupem niezbędnych materiałów potrzebnych do przeprowadzenia prac zgodnych z opisem zamówienia. Prace remontowe dotyczą pomieszczeń, w których przechowywana jest żywność w ramach działalności statutowej Banku Żywności.



V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie robót remontowo-budowlanych w pomieszczeniach Magazynu Banku Żywności w Gorzowie Wielkopolskim, mieszczącego się w obiekcie przy ul. Chopina 52/pawilon 14, polegających na rozbiórce posadzki magazynowej **na powierzchni 660 m²** we wskazanej części obiektu wg poniższego zakresu minimum:
 - 1) Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o gr. do 15 cm – 99 m³.
 - 2) Wykopy wykonywane wewnątrz – usunięcie słabonośnego gruntu pod podłożem betonowym – 198 m³.
 - 3) Wywóz gruntu słabonośnego samochodami samowyładowczymi – 198 m³.
 - 4) Wywóz gruzu betonowego samochodami samowyładowczymi – 99 m³.
 - 5) Zniwelowanie gruntu po wybraniu ww. materiałów – 660 m².

VI. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY

1. Roboty należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną, instalatorską oraz obowiązującymi przepisami, normami i przedmiarem robót zawartym w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca będzie zobowiązany zabezpieczyć, we własnym zakresie, wszystkie materiały i urządzenia użyte w trakcie wykonywania prac budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne braki powstałe w związku z pozostawieniem materiałów i urządzeń bez nadzoru lub zabezpieczenia.
4. Wykonawca prac remontowo-budowlanych będzie zobowiązany, aby wszystkie pozostałe po wykonaniu przedmiotu zamówienia odpady oraz materiały użyte w trakcie jego procesu zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub magazynowane w sposób „przyjazny środowisku” (o ile jest to możliwe ponownie zostały użyte), co oznacza, że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą o odpadach.
5. Dokumentacja rozliczeniowa musi być prawidłowo oznaczona poprzez umieszczenie informacji o przedsięwzięciu **„Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez realizację II etapu rozwoju infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.”**
6. Wykonawca winien być ubezpieczony i wszelkie szkody związane z realizacją zadania ponosi Wykonawca.

VII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Okres realizacji zamówienia: **do 30 września 2021 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia Gorzów Wielkopolski, wskazane przez Zamawiającego pomieszczenia magazynu Banku Żywności mieszczącego się przy ul. Chopina 52, pawilon nr 14.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty zamówienia.
2. Cena oferty zostanie podana w PLN.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”**, wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonania uzgodnionego zakresu prac podpisany przez strony bez zastrzeżeń.



IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udział w postępowaniu może ubiegać się podmiot, spełniający następujące warunki:
 - 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 3) Nie znajduje się w stanie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 4) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 5) Nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 6) W przypadku którego, wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 7) Wobec którego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków wymienionych w pkt 1 ppkt 1-7 jest „**Oświadczenie**” zawarte w „Formularzu ofertowym” w pkt 4.8 według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego”**.
3. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

X. WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Wykonawca nie może być podmiotem powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 1.1. Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do „Zapytania ofertowego”**.
 - 1.1.1. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych należy przedłożyć w oryginale. Oświadczenie winno zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę.
 - 1.1.2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Osoba, która będzie nadzorować przedmiot zamówienia musi posiadać odpowiednie doświadczenie, a ponadto posiadać kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych.
 - 2.1. Wykonawca do oferty przedłoży stosowne dokumenty potwierdzające doświadczenie –



według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do „Zapytania ofertowego”**.

3. Wykonawca, który nie spełni warunków, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego rozdziału, zostanie wykluczony z postępowania.

XI. RODZAJE I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:
 - a) przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie postępować zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen.
 - b) przy ocenie wykonawcy będzie brane pod uwagę niżej wymienione kryteria:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto	100 %	100 pkt

Ocena ofert wg powyższych kryteriów dokonywana będzie wg następujących zasad:

– zamawiający stosować będzie ocenę punktową;

kryterium „cena”

oceniane będzie na podstawie wzoru:

C min

Kc = ----- x 100 punktów

C of

gdzie:

C min - cena oferty o najniższej cenie

C of - cena oferty ocenianej

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto za całość zamówienia, maksymalna liczba punktów 100,

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w wyniku zsumowania punktów za kryteria „cena” zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów wyniku oceny oferty.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 6 lit. c, Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie tej omyłki, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.



XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zmawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.
6. Wzory dokumentów dołączone do niniejszego Zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty. Pełna oferta winna zawierać formularz ofertowy – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 oraz załączniki 3 – 5.
7. Ofertę należy złożyć:
 - a) pocztą na adres: **Bank Żywności Gorzowie Wlkp. ul. Słoneczna 63, 66-400 Gorzów Wlkp.** (liczy się data wpływu)
 - b) ofertę można składać osobiście od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 do 15.00, w siedzibie **Bank Żywności Gorzowie Wlkp. ul. Słoneczna 63, 66-400 Gorzów Wlkp.**
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z adresem Wykonawcy (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) z dopiskiem:

Oferta na wykonanie **prac remontowo-budowlanych – rozbiórka posadzki** w ramach przedsięwzięcia „Przeciwdziałanie powstawaniu odpadów poprzez realizację II etapu rozwoju infrastruktury Banku Żywności w Gorzowie Wlkp.”

Nie otwierać przed 9 sierpnia 2021 r. godz. 10:00

9. **Termin składania ofert upływa w dniu: 9 sierpnia 2021 r. o godz. 10:00**
10. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert lub oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści zapytania powinny być wnoszone w formie elektronicznej na: adres **e-mail b.kliman@op.pl** w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do zamawiającego nie później niż do godz. 12.00 dnia poprzedzającego termin upływu składania wyjaśnień.
2. Osoba do kontaktów ze strony Zamawiającego:
Barbara Klimanowska
tel. **507 025 983**
e-mail: **b.kliman@op.pl**



XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zawiadomienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. **Zastrzeżenia:**
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO / WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Istotne postanowienia umowy stanowi wzór umowy - **Załącznik nr 3 do „Zapytania ofertowego”**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiany są dopuszczalne, gdy:
 - a. ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
 - b. wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
3. Dopuszcza się zmianę zapisów umowy, gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.

XVI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
- 2) zostanie złożona po terminie
- 3) zostanie złożona na niewłaściwym formularzu
- 4) informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe
- 5) podmiot nie wykaże doświadczenia

Załączniki do Zapytania ofertowego **Nr 4220/2021/Wn04/OZ-PO-go/D//04-2021** z 16 lipca 2021 r.

- 1) Opis zamówienia - (załącznik nr 1)
 - 2) Formularz Ofertowy - (załącznik nr 2)
 - 3) Wzór umowy - (załącznik nr 3)
 - 4) Oświadczenie w zakresie powiązań osobowych lub kapitałowych - (załącznik nr 4)
 - 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - (załącznik nr 5)
- (podać informacje o formie zatrudnienia u Wykonawcy oraz na temat ich kwalifikacji, wykształcenia, posiadanych uprawnień, itp.- danych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.)